DIAN	**Certificación de bienes y servicios recibidos**	FT-ADF-2337 Versión: 06

Proceso: Administrativo y Financiero

Este formato sin diligenciar corresponde a información pública, una vez diligenciado continúa siendo información pública.

Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 16 a 22 y luego la número 26

1. Número:	3	**2. Fecha:**	**Día**	**Mes**	**Año**
			27	10	2026

Descripción

3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:	16-005-2026
4. Nombre o razón social:	PROJAVANS SAS
5. Documento de Identificación	900842440-5
6. Supervisor (es) designados:	Javier Cortes Guzman, Jefe de División de Talento Humano asiganado mediante Comunicación 116000201_1064 del 02 de julio del 2026

7. Fecha de inicio contrato:	**Día**	**Mes**	**Año**	8. Fecha de terminación contrato:	**Día**	**Mes**	**Año**
	3	7	2026		31	12	2026

9.Forma de pago:	La DIAN efectuará los pagos en pesos colombianos así: Pagos mensuales, mes vencido previo cumplimiento del contrato certificado por el Supervisor dentro de los treinta (30) días siguientes a la Disponibilidad del P.A.C (Plan Anual Mensualizado de Caja) para la vigencia correspondiente, previa entrega y recibo de los bienes y/o servicios a entera satisfacción por parte del Supervisor o Interventor del Contrato y de la presentación de la factura a través de la plataforma Olimpia, con todos los documentos soportes ante el Supervisor del contrato, para que éste tramite su pago.

Información para pago

10. Registro presupuestal No.	39026							Rubro	A-02-02-02-009-006	**Valor a afectar con este pago**	$ 175.000.000,00
Registro presupuestal No.								Rubro		**Valor a afectar con este pago**	
11. Número de factura	FAC 25	Fecha	**Día**	26	**Mes**	10	**Año**	2026		**Valor**	**$ 10.364.900,00**
11. Número de factura	FAC 26	Fecha	**Día**	26	**Mes**	10	**Año**	2026		**Valor**	**$ 33.320.000,00**
12. Notas Débito		Fecha	**Día**		**Mes**		**Año**			**Valor**	

13. El contrato estipula pago de anticipos	No	0
14. Otras deducciones		**$ 0,00**
14.1 Notas Crédito	Valor	
14.2 Descuentos ANS	Valor	
14.3 Descuentos por faltantes mercancías custodiadas (ADA)	Valor	
14.4 Otros	Valor	
	15. Valor a pagar	**$ 43.684.900,00**

Espacio exclusivo para pagos diferentes a procesos contractuales.

16. Nombre o razón social:								
17. Documento de Identificación		18. Fecha Límite de Pago	**Día**		**Mes**		**Año**	
19. CDP Número		Rubro			**Valor**			
20. Número de factura		Fecha	**Día**		**Mes**		**Año**	

										Valor	

DIAN	Certificación de bienes y servicios recibidos	FT-ADF-2337 Versión: 06

Proceso: Administrativo y Financiero

Este formato sin diligenciar corresponde a información pública, una vez diligenciado continúa siendo información pública.

21. Otras deducciones:Cuáles?		**Valor**	
		22. Valor a pagar	**$ 0,00**

23. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)

Certifico que se revisaron los documentos necesarios para efectuar el pago correspondiente a la presente certificación y se recibieron a satisfacción los bienes y/o servicios objeto de pago:

Certifico que se recibieron a satisfacción las siguientes actividades, de conformidad con los informes presentados por el contratista:
- La actividad N.° 3 (Vacaciones Recreativas), respaldada por la factura N.° FAC 25, por un valor total de Diez millones trescientos sesenta y cuatro mil novecientos pesos m/cte. ($10.364.900), incluido IVA. realizada el dia 09/10/2026
- La actividad N.° 4 (Juegos Locales), respaldada por la factura N.° FAC 26, por un valor total de Treinta y tres millones trescientos veinte mil pesos m/cte. ($33.320.000), incluido IVA.realizada el dia 16/10/2026

24. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales

Certifico que se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales de acuerdo a la fecha de prestación del servicio y/o entrega del bien, según lo dispuesto en las funciones de vigilancia administrativa de la Guía para el ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos del Estado y documentos de comunicación de designación de supervisión.

25. Verificación de publicación de documentos en plataformas de contratación pública

Certifico que, previo a la radicación de los documentos para el trámite de pago de los bienes y servicios recibidos y debidamente certificados mediante el presente formato:

1. Se verificó que la documentación soporte requerida para el trámite de pago cumple con los requisitos establecidos en la normatividad vigente y en los procedimientos internos de la entidad.
2. Se verificó la publicación de los documentos correspondientes en la respectiva línea de pago del contrato en la plataforma SECOP II o plataforma transaccional (Colombia Compra Eficiente) de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos establecidos para el registro y pago de las obligaciones contractuales.

26. Observaciones

27. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto		**28. Supervisor del contrato (supervisión compartida)**	
Nombres y apellidos		**Nombres y apellidos**	
Firma	CORTES GUZMAN JAVIER Firmado digitalmente por CORTES GUZMAN JAVIER Fecha: 2026.10.27 10:39:01 -05'00'	**Firma**	
Cargo		**Cargo**	

28. Supervisor del contrato (cuando aplique)		**28. Supervisor del contrato (cuando aplique)**	
Nombres y apellidos		**Nombres y apellidos**	
Firma		**Firma**	
Cargo		**Cargo**	